

администратор, руководитель направления, управленец

Ижевск, Россия

Крупной коммерческой компании требуются сотрудники для работы в офисе:
администратор, руководитель направления и управленец.

Обязанности: управление документооборотом, организация работы в офисе, анализ, планирование, статистика.

Работа 21 века, центр города Ижевск, дружный позитивный коллектив, быстрый карьерный рост.

Обучение за счет компании, гибкий график

Доход 14000-38000 рублей в месяц

Выплата без задержек.

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

Кузьмина Татьяна Ивановна

89508171734